

#### Locaties:

\*Zaart 16 4819 EE Breda, tel 076-5222 903

In samenwerking met: Geriatriepraktijk GH3ln

\*Graaf Hendrik III laan 123 4819 CD Breda, tel. 076-5222903

In samenwerking met: Bizkitz en gezamenlijk eet-drinkspreekuur

\*Michiel de Ruijterstraat 4 4819 AD Breda, tel. 06 498 48 598

[info@logopediepraktijkthomassen.nl](mailto:info@logopediepraktijkthomassen.nl) [www.logopediepraktijkmardythomassen.nl](http://www.logopediepraktijkmardythomassen.nl)

*Praktijk Marmijn: [www.liveyourlifepraktijk.nl](http://www.liveyourlifepraktijk.nl)*

### **Algemene voorwaarden Praktijk.**

In de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) worden bepaalde aspecten van de zorg binnen de individuele relatie tussen de patiënt en de zorgverlener geregeld. De wet gaat uit van een vertrouwensrelatie waarin patiënt en logopedist op basis van gelijkwaardigheid zoveel mogelijk samen overleggen en beslissen. Zo worden er eisen gesteld ten aanzien van informatie, toestemming en inzage. Om aan deze eisen te voldoen zijn deze algemene voorwaarden opgesteld. Hierin staan de afspraken die gemaakt zijn omtrent de behandeling en de wijze van vergoeding.

#### **Behandel- en oefenafspraken:**

U komt bij de logopedist van de logopediepraktijk van Mardy Thomassen.

De behandeling zal voorlopig plaatsvinden gedurende onbepaalde tijd met een frequentie van 1 of 2 zitting(en) per week. Voor deze vorm van behandeling is het belangrijk dat thuis geoefend wordt met als richtlijn 1 keer per dag gedurende ca. 10 / 15 minuten. (Of dat wat is afgesproken) Voor een goede voortgang van de behandeling is regelmatige oefening thuis een voorwaarde.

Het aantal zittingen dat nodig is om de behandeling met goed resultaat af te ronden is van veel factoren afhankelijk en zal per subdoel worden geschat. U kunt altijd een tussentijdse evaluatie aanvragen indien u daar behoefte aan heeft. Mocht er een aanpassing nodig zijn van het voorgestelde behandelplan, dan zal dat met u worden besproken.

De logopedist probeert steeds op tijd te beginnen, zorg ervoor dat u ook op tijd bent, dan gaat dit niet van de tijd van de behandeling af en kunnen we deze optimaal benutten.

Mocht u vragen hebben, geef dit aan het begin van de behandeling aan zodat hier ruim de tijd voor genomen kan worden tijdens de behandeling of er een extra afspraak ingepland kan worden.

Het is belangrijk om op tijd af te ronden zodat de volgende client ook weer op tijd kan beginnen.

#### **Betalingsvoorwaarden:**

De behandelingen vinden plaats volgens afspraak en dienen bij verhindering op een werkdag **tenminste** 24 uur van te voren worden afgezegd. Heeft u een afspraak op de maandag staan, dan dient deze, bij verhindering, op de vrijdag voorafgaande te worden afgezegd. Te laat afgezegde of niet nagekomen afspraken (ongeacht de reden) worden bij u persoonlijk in rekening gebracht en worden niet door uw zorgverzekeraar vergoed. In de wachtkamer (praktijkmap) en op de website vindt u de uitgebreide betalingsvoorwaarden. Het tarief voor niet nagekomen afspraken (te laat of niet afgezegde afspraken) bedraagt € 40,05. Deze factuur dient u binnen 14 dagen te voldoen aan Méér dan Logopedie! Mardy Thomassen. De praktijk heeft met alle zorgverzekeraars een contract afgesloten. Logopedie wordt, bij een medische indicatie, vergoed vanuit het basispakket. Boven 18 jaar geldt een eigen risico.

#### **Behandelinformatie:**

Een logopedische behandeling duurt 25 minuten, bestaande uit 20 minuten patiëntgebonden. (dit is inclusief overleg, huiswerk, vragen en een nieuwe afspraak maken) en 5 minuten administratie.

Behandelingen aan huis geschieden uitsluitend op medische indicatie. De kosten voor verslaggeving, anders dan naar de verwijzer, en (op verzoek) overleg voeren met anderen dan ouders worden in

rekening gebracht bij de aanvrager. (zie hiervoor de website) Wilt u bij elke behandeling uw afsprakenkaart meenemen?

Vanuit de zorgverzekeraar wordt de aanwezigheid van de ouders bij de behandeling van kinderen vereist van tenminste 50-80%. Afspraken kunnen indien noodzakelijk online plaatsvinden.

#### **Bereikbaarheid/openingstijden:**

Voor het maken en afzeggen van afspraken is de praktijk, op werkdagen telefonisch bereikbaar op telefoonnummer 076 5222 903. Bij geen gehoor kunt u een bericht achterlaten op de voicemail. Na openingstijd kunt u ook altijd een bericht achterlaten op de voicemail. De openingstijden van de praktijk zijn van maandag tot en met vrijdag van 8.00-18.30 uur. Op 2 avonden per week zijn er avondopenstellingen. De praktijk is ook in de (school) vakantie geopend. In verband met het verloop en de vooruitgang in de behandeling kan het belangrijk zijn dat de behandeling dan doorgaat. Mocht de behandelend logopedist niet aanwezig zijn en het is vanwege de ernst van de klacht, belangrijk dat een behandeling doorgang vindt, dan wordt in overleg besloten of de behandeling door een collega overgenomen kan worden.

#### **E-mail:**

Uw e-mailadres wordt alleen gebruikt voor het uitwisselen van gegevens betreffende afspraken en het toesturen van relevante informatie/ oefeningen e.d. vanuit de praktijk.

#### **Patiënten tevredenheidsonderzoek:**

De praktijk voert een patiënttevredenheidsonderzoek uit ter verbetering van haar dienstverlening. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door een onafhankelijk bureau Mediquest en is volledig anoniem. De vragenlijst krijgt u via uw e-mailadres aangeboden. Wilt u liever hieraan niet meewerken, dan kunt u dit doorgeven aan uw behandelaar. U ontvangt dan geen uitnodiging.

#### **Zorgkaart Nederland:**

We zouden het waarderen als u een beoordeling op Zorgkaart Nederland achterlaat.

#### **Algemene informatie:**

##### **Klachtenregeling:**

We hopen natuurlijk dat onze logopedische hulp aan uw wensen voldoet. Heeft u klachten over het logopedische onderzoek en/of de logopedische therapie dan zouden we het prettig vinden als u dat eerst met de behandelend logopedist bespreekt. Als de logopedist niet weet dat u ontevreden bent, kan zij de klacht niet oplossen. Ook kunt u zich richten tot de praktijkhouder Mardy Thomassen. Komt u er samen niet uit, dan kunt u met de klacht terecht bij het klachtenloket Paramedici. Het klachtenrecht voor patiënten is vastgelegd in de Wet Kwaliteit Klachten en Geschillen Zorg (WKKKGZ) Onze praktijk hanteert de klachtenregeling en is aangesloten bij de klachtencommissie van de beroepsvereniging van en voor logopedisten. (NVLFF)

##### **Bewaartermijnen en uitwisseling patiëntgegevens:**

De praktijk verzamelt gegevens over patiënten. Daarbij houdt de praktijk zich aan de Wet Persoonsregistraties. Deze wet beschermt persoonlijke gegevens en bepaalt, onder andere dat de betreffende logopedist toestemming nodig heeft als zij gedurende de behandeling, gegevens opvraagt bij of geeft aan derden (bijvoorbeeld: huisarts, tandarts, specialist, leerkracht, schoollogopedist). Patiëntgegevens worden gedurende 15 jaar bewaard. Bij kinderen is dat tot 18 jaar en daarna nog 15 jaar. Na 15 jaar worden de patiëntgegevens vernietigd door de praktijkhouder. Daarnaast kan de zorgverzekeraar bij een audit ook om patiëntgegevens vragen. U kunt aan de logopedist doorgeven als u dit liever niet heeft.

##### **Wet Meldcode Kindermishandeling:**

De Wet Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld is sinds 2013 van kracht. Deze wet regelt dat logopedisten werken met een meldcode als zij een signaal krijgen van huiselijk geweld of kindermishandeling

##### **Controle verzekering en identiteit:**

Tijdens de eerste behandeling dient u uw verzekeringsgegevens en een kopie van een identiteitsbewijs of bijschrijving in een paspoort te overleggen. Veranderingen van verzekering of verzekeringsnummer dient u zo spoedig mogelijk door te geven.

**Wachtkamer:**

We zouden het zeer waarderen als het speelgoed opgeruimd wordt op de juiste plaats en het speelgoed ook heel gehouden wordt zodat een ander er ook mee kan spelen.

Tevens is het fijn als etensresten/ papiertjes/ pakjes drinken etc. ook opgeruimd worden.

Verwarmingen aan/ uitzetten worden door de praktijkhoudster gedaan. Heeft u vragen over de temperatuur dan kunt u die gerust stellen en kan er gekeken worden wat er aan gedaan kan worden. Dit geldt ook voor de deur van de praktijk naar buiten open zetten, graag in overleg (i.v.m. of koude of warme temperaturen en de airco)

Als de deur van de praktijk/ spreekkamer gesloten is, is dit met een reden. Trek dan niet zomaar de deur open maar klop even en de logopedist kan dan aangeven of ze bezig is of niet. Mocht de logopedist niet reageren dan is ze op dat moment niet in de gelegenheid om dit te doen en blijft de deur dicht..

De wachtruimte is een "wacht" ruimte, dat betekent dat het prettig is als u rekening houdt met de luidheid van uw stem/ telefoneren/ het geluid dat de kinderen maken, zodat we in de spreekkamer gewoon door kunnen gaan. (net als bij een huisarts/ tandarts of een andere wachtruimte waar u even moet wachten)

**Mobiele telefoon:**

Tijdens de behandeling staat de mobiele telefoon uit en is weggestopt. Dit geldt zowel voor de cliënt zelf als de ouder/ verzorger/ begeleider.

**Overleg/ verslaggeving:**

Verslagen worden 1 x per jaar gemaakt. U kunt altijd om een verslag vragen. Tussentijdse verslagen worden extra in rekening gebracht. Overleg/ mailtjes/ telefoontjes/ uitwerken lijsten-verslagen etc. buiten de behandelingen om, worden niet altijd vergoed door de verzekeringen. We kijken graag in overleg met u naar de eventuele mogelijkheden daar dit allemaal buiten werktijd valt.

**Wijzigingen doorgeven:**

Wij verzoeken u vriendelijk om alle wijzigingen aangaande persoonlijke- en verzekeringsgegevens zo spoedig mogelijk aan ons door te geven. (verzekering/ huisadres/ email/ telnr./ scheidingen)

**Privacy:**

Alles wat u deelt met de behandelend logopedist is van vertrouwelijke aard. Er wordt zorgvuldig omgegaan met deze informatie. Hierbij wordt het privacyreglement van de NVLF (Nederlandse Vereniging voor Logopedie en Foniatrie) nageleefd en de WGBO en AVG. In onze [privacyverklaring](#) (map wachtkamer) vindt u meer informatie hierover.

**Audio-visuele opnamen:**

De logopedist maakt in het belang van de behandeling soms audio-visuele opnames. Deze opnames zijn uitsluitend voor eigen gebruik van de logopedist en worden niet aan derden getoond zonder uw toestemming.

**Onderzoeksbureau Nivel:**

In het kader van wetenschappelijk onderzoek levert onze praktijk anoniem data aan bij het onderzoeksbureau Nivel. Met als doel om de gezondheidszorg in Nederland te verbeteren. Als u hiertegen bezwaar heeft, kunt u dat aan uw behandelaar kenbaar maken zodat uw gegevens niet gebruikt zullen worden.

Bent u/ uw kind op de eerste afspraak telefonisch/ online of live geweest, dan geeft u toestemming voor informatie-uitwisseling en gaat u akkoord met deze algemene praktijkvoorwaarden.